



Biuletyn Polonistyczny

17.05.2026

Termin nadsyłania zgłoszeń: 04.06.2026

Specjalista/ka ds. Komunikacji

Miejscowości: Warszawa

Forma pracy: pełen etat

Dziedziny: Komunikacja

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej zaprasza do składania ofert.

Nasze wymagania

- wykształcenie wyższe licencjackie (preferowane kierunki: marketing, komunikacja, media);
- 1-3 lata doświadczenia w prowadzeniu działań w mediach społecznościowych (po stronie marki lub agencji);
- bardzo dobra znajomość platform social media i ich mechanizmów (Facebook, LinkedIn, X, YouTube, Instagram, TikTok);
- doświadczenie w tworzeniu contentu tekstowego – „lekkie pióro” i wycucie formatu;
- umiejętność tworzenia krótkich form wideo (rolki, reels, shorty);
- umiejętność analizy danych i pracy na wskaźnikach (znajomość narzędzi typu Meta Business Suite, Google Analytics);
- doświadczenie w realizacji kampanii płatnych w social media;
- praktyczna bardzo dobra znajomość narzędzi do tworzenia materiałów graficznych i video (np. Canva, pakiet Adobe, narzędzia do montażu video);
- znajomość CMS (Joomla, Wordpress) na poziomie umożliwiającym publikację treści;
- znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym swobodną komunikację;
- dobra organizacja pracy, samodzielność i odpowiedzialność;
- kreatywność i umiejętność szybkiego reagowania na trendy.

Mile widziane

- doświadczenie w komunikacji w obszarze nauki, innowacji lub technologii;
- doświadczenie w prowadzeniu kampanii finansowanych ze środków UE;
- znajomość narzędzi AI wspierających tworzenie contentu (np. ChatGPT, Gemini, NotebookLM);
- doświadczenie we współpracy z agencjami marketingowymi lub kreatywnymi.

Biuletyn Polonistyczny

Twój zakres obowiązków

- prowadzenie i rozwijanie profili Fundacji w mediach społecznościowych (m.in. Facebook, LinkedIn, X, YouTube), w tym planowanie i realizacja strategii contentowej;
- tworzenie angażujących treści (posty, rolki, wideo, grafiki) promujących działania Fundacji oraz osiągnięcia jej laureatów, stypendystów i beneficjentów;
- zarządzanie kalendarzem publikacji oraz bieżąca moderacja kanałów (komentarze, wiadomości, interakcje z odbiorcami);
- analiza efektywności działań w social media (zasięgi, zaangażowanie, konwersje) oraz optymalizacja działań na podstawie danych;
- współtworzenie i realizacja kampanii reklamowych w social media (Meta Ads, LinkedIn Ads) oraz wsparcie działań performance (Google Ads);
- przygotowywanie i publikacja treści na stronach internetowych Fundacji w systemach CMS, nadzór redakcyjny nad zawartością serwisów oraz współpraca przy ich utrzymaniu i rozwoju;
- wsparcie działań z zakresu media relations, w tym współpraca przy przygotowywaniu materiałów prasowych, obsłudze zapytań medialnych oraz realizacji bieżących działań PR;
- wsparcie w zakresie działań eventowych (promocja wydarzeń, relacje live, content post-eventowy).

To oferujemy

- zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę na 3-miesięczny okres próbny, następnie na czas określony od 1 do 3 lat z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony;
- bogaty pakiet benefitów pozapłacowych,
- możliwość pracy zdalnej w wymiarze jednego lub dwóch dni w tygodniu,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach i kursach,
- dobrą atmosferę i przyjazne środowisko pracy.

Benefity

- dofinansowanie zajęć sportowych
- prywatna opieka medyczna
- dofinansowanie nauki języków
- dofinansowanie szkoleń i kursów
- ubezpieczenie na życie
- spotkania integracyjne
- program emerytalny
- dodatkowe świadczenia socjalne
- dofinansowanie biletów do kina, teatru
- dofinansowanie wypoczynku
- dofinansowanie wakacji dzieci

Biuletyn Polonistyczny

- inicjatywy dobroczynne

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego (z zaznaczonym nr ref.: 13/05/2026/ZPF na adres: rekrutacja@fnp.org.pl)

Oferta z portalu Pracuj.pl

Słowa kluczowe: social media, komunikacja, FNP