Biuletyn
Polonistyczny

31.01.2026
Termin nadsyłania zgłoszeń: 07.02.2026

Konsultant / Konsultantka ds. Standaryzacji Dokumentacji i Redakcji Treści

Miejscowości: Warszawa
Forma pracy: pełen etat
Dziedziny: Prosty język

Bank Millennium S.A. zaprasza do składania ofert.

Twój zakres obowiązków

- Konwersja dokumentów zgodnie ze standardem
- Redagowanie treści (plain language)
- Testy systemowe przepływów generowania/publikacji dokumentów
- Kontrola jakości zgodnie ze standardem oraz korekta błędów
- Bieżące raportowanie postępów

Nasze wymagania

- Biegła znajomość języka polskiego – zarówno w mowie, jak i w piśmie
- Znajomość pakietu Microsoft Office, w szczególności programu Word (mile widziana podstawowa znajomość innych aplikacji, np. Excel)
- Dokładność i skrupulatność w wykonywaniu powierzonych zadań
- Umiejętność pracy przy powtarzalnych czynnościach – wysoka koncentracja i dbałość o szczegóły
- Dobra organizacja pracy oraz terminowość w realizacji zadań

Mile widziane

- Znajomość zasad „prostego języka”
- Wykształcenie wyższe, preferowane o profilu: filologia polska, angielska, dziennikarstwo, komunikacja społeczna, marketing
- Znajomość Confluence, środowisk testowych

To oferujemy

- Możliwość rozwoju kompetencji – zapewniamy dostęp do szkoleń, które pozwolą na poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności

- Uczestnictwo w projekcie, który realnie wpływa na rozwój produktów i procesów
- Warunki współpracy z ekspertami - codzienna okoliczność pracy z różnymi jednostkami i instytucjami w jednej z najbardziej cenionych organizacji finansowych w kraju
- Duży zakres samodzielności pozwalający na inicjatywę i kreatywność
- Umowę zlecenie na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia
- Pracę hybrydową (2 dni w Centrali Banku Millennium, w atrakcyjnej lokalizacji - nieopodal stacji metra Pole Mokotowskie, 3 dni zdalnie)
- Możliwość korzystania ze zniżek w kawiarni Green Cafe Nero

Benefity

- dofinansowanie zajęć sportowych
- prywatna opieka medyczna
- ubezpieczenie na życie
- karty przedpłacone
- inicjatywy dobroczynne
- Oferta grupowego ubezpieczenia na życie
- Dostęp do platformy MyBenefit
- Parking rowerowy

Oferta z portalu Pracuj.pl: https://www.pracuj.pl/praca/konsultant-konsultantka-ds-standaryzacji-dokumentacji-i-redakcji-tresci-warszawa-stanislawa-zaryna-2a,oferta,1004567649?sug=oferta_bottom_bd_3

Słowa kluczowe: prosty język, redakcja